

PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0	PG. 2/29

1. Objetivo

Estabelecer os critérios a serem adotados para o atendimento e agendamento de procedimentos Hemodinâmicos e de Cardiologia Intervencionista.

2. Abrangência

Pacientes provenientes do SUS, Convênios e Particulares (Ambulatório / Internados / Emergências), Central de Atendimento ao Paciente – Unidade de Hemodinâmica.

3. Definições

3.1 Formas de Atendimento

O Agendamento se dará de 03 (três) formas; presencial, por telefone e pela internet através do site: [http:// www.incor.usp.br](http://www.incor.usp.br).

3.2. Horário de Atendimento

A Central de Atendimento ao Paciente funcionará no horário das 8:00 às 18:00h..

3.3. Critérios para o agendamento:

3.3.1. Preferencialmente serão agendados para o turno da manhã (nos primeiros horários):

Adultos:

- Diabéticos, em especial insulínodos dependentes, objetivando abreviar o tempo de jejum;
- Renais crônicos dialíticos, preservando assim a rotina e horários do procedimento dialítico;
- Pacientes submetidos previamente à cirurgia de revascularização do miocárdio, que habitualmente requerem acesso femoral;
- Idosos (>70anos), a fim de minimizar o desconforto e os riscos relacionados ao jejum prolongado.

Crianças:

- Com idade menor que 1 ano.
- Provenientes dos outros institutos do complexo HC.

Hemodinâmica - SUS		
	Hora	Numero de vaga
	07:00	2 Diálise
	07:30	Transplante

[illegible]

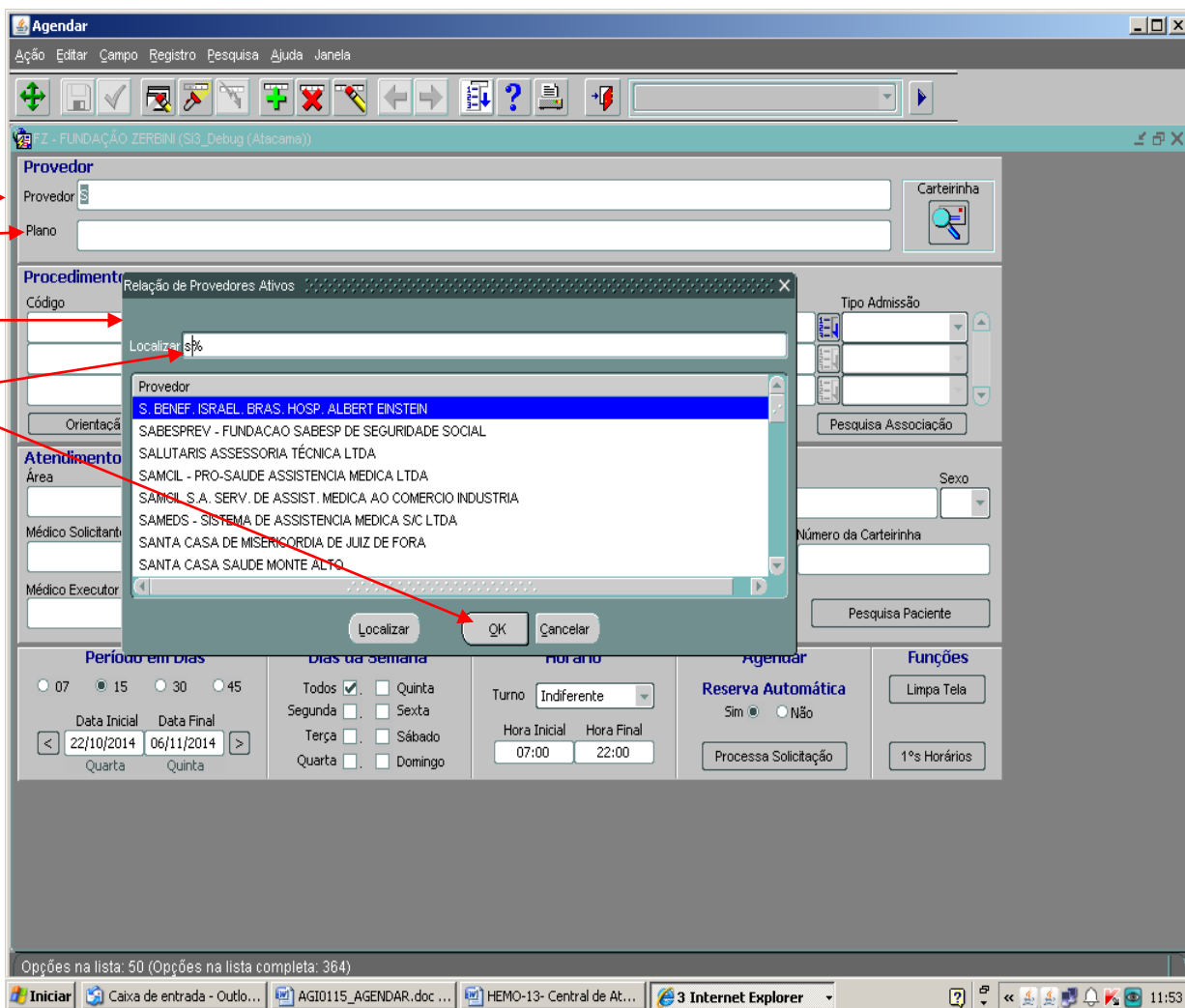
- 4.1.1. Recebe o paciente presencialmente na Central de Atendimento;
- 4.1.2. Verifica se é SUS ou convênio e solicita:
 - a) Pedido médico;
 - b) Documento de identificação (RG);
 - c) Comprovante de endereço; e
 - d) Cartão do Sistema Único de Saúde.
- 4.1.3. Recebe por telefone, solicitação de agendamento de procedimento:
 - a) Pergunta ao paciente se é Convênio ou Particular;
 - b) Se Convênio, qual o convênio e plano médico;
 - c) Pergunta se já é paciente do InCor, em caso afirmativo, solicita o nº do RG InCor;

PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0	PG. 5/29

4.2. Agendamento no Sistema SI3

4.2.1. Dois cliques na opção “agendar” e aparecerá a tela abaixo:

- 1) Inicie o agendamento preenchendo o campo “Provedor” com o nome completo ou poderá digitar parcialmente e teclar Enter;
- 2) O sistema exibirá a **Lista de Valores** (Dados) para a pesquisa avançada do provedor.
- 3) Se preferir poderá inserir mais dados para a pesquisa. No campo localizar após o sinal de percentual, por ex.: SUS selecione o provedor desejado e clique OK.
- 4) Preencha o campo Plano, seguindo as mesmas orientações de pesquisa do provedor, se necessário.



The screenshot shows the 'Agendar' window in the SI3 system. Red arrows and numbers indicate the steps for searching a provider:

- 1**: Points to the 'Provedor' text input field.
- 2**: Points to the 'Localizar' button in the 'Relação de Provedores Ativos' dialog box.
- 3**: Points to the list of providers in the 'Relação de Provedores Ativos' dialog box.
- 4**: Points to the 'Plano' text input field.

The 'Relação de Provedores Ativos' dialog box is open, showing a list of providers. The first provider, 'S. BENEF. ISRAEL. BRAS. HOSP. ALBERT EINSTEIN', is highlighted. The 'Localizar' button is at the bottom of the dialog.

PROTOCOLO DE SERVIÇO

HEMO-13

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE
HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO

REV. 0

PG.
6/29

- 5) Selecione o procedimento a ser agendado, clicando na lista de valores ao lado do campo Código a partir de uma linha vazia;
- 6) Efetue a busca por palavra através do campo “Localizar”, por Ex.: Ecocardiograma;
- 7) Após a seleção, confirme clicando em Ok;

Nota: Alguns procedimentos para serem agendados, necessitam da informação do campo “Complemento”. Insira essa informação quando solicitada, através da lista de valores ao lado do campo “Complemento”.

- 8) Selecione através da lista de valores o tipo de admissão para este procedimento;
- 9) Antes de prosseguir, o sistema possibilita verificar através do botão “Orientação”, as informações de pré-agendamento para o tipo de procedimento a ser agendado. Por ex.: capacidade máxima de peso permitida da mesa, etc.

Nota: A agenda da Unidade de Hemodinâmica será configurada para o agendamento por sala. Portanto, o agendamento de um procedimento direcionado para um médico específico não poderá ser registrado através do botão “Médico x procedimento”.

Agendar

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

Provedor: SUL AMERICA SERVICOS MEDICOS LTDA.

Plano: 101 - INDIVIDUAL GLOBAL BÁSICO (APTOII)

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo Admissão
			Ambulatório

Orientação | Lista de Procedimentos | Médico x Procedimento | Pesquisa Associação

Relação de Procedimento Disponíveis

Localizar %

Descrição	Código
ENDOSCOPIA COM POLIPECTOMIA	EDA-POLIP
ANGIOTOMOGRAFIA DE MEMBROS SUPERIORES (BILATERAL)	CT-ANGMSBI
CINTILOGRAFIA DE PERFUSAO MIOCARDICA COM REPOUSO ATRAVES DE CORTES TOMOGRAF...	12
CINTILOGRAFIA DE PERFUSAO PULMONAR COM SHUNT	26
ENDOSCOPIA ESCL. VARIZES DE ESOFAGO OU ESTOMAGO	EDA-ESCLER
COLONOSCOPIA COM POLIPECTOMIA	COL-POLIP
CINTILOGRAFIA RENAL DINAMICA COM CAPTOPRIL (DTP)	48
DIFUSAO DE CO	PNCO
ENDOSCOPIA COM DILATAÇÃO COM OGIVAS	EDA-DILATO

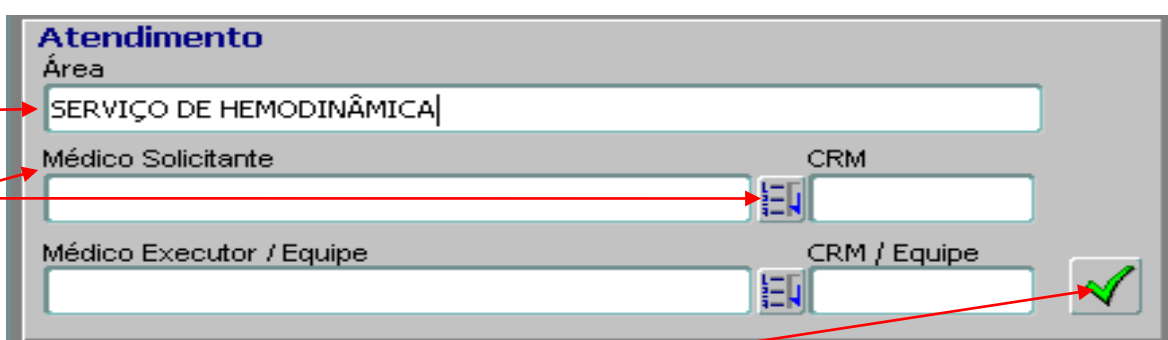
Localizar OK Cancelar

Opções na lista: 587

Funções: Limpa Tela, 1ºs Horários

		
PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0 PG. 7/29

- 10) O campo “Área” será preenchido automaticamente pelo Sistema;
- 11) Preencher o nome do médico solicitante e teclar Enter ou pesquisar na lista de valores, selecionar o nome e teclar ok;
- 12) Através do ícone representado por um check box na cor verde, você poderá adicionar outro procedimento e verificar a possibilidade de conciliação de datas e horários;



Atendimento

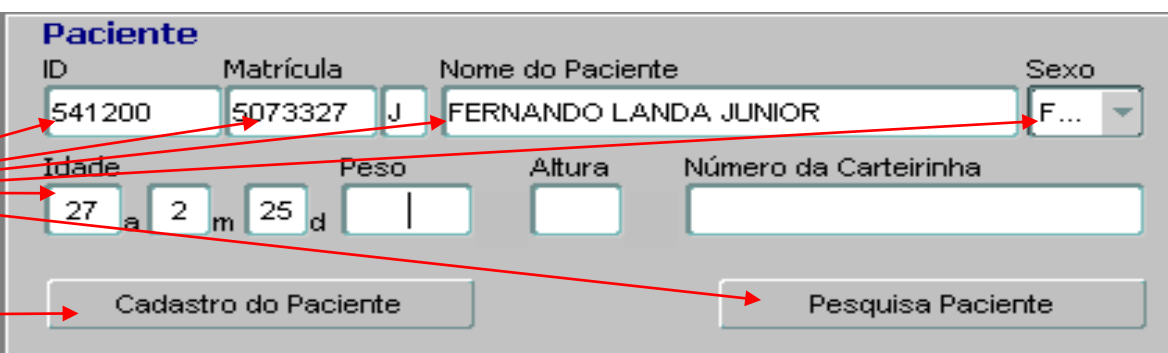
Área
SERVIÇO DE HEMODINÂMICA

Médico Solicitante CRM

Médico Executor / Equipe CRM / Equipe

12

- 13) Insira os dados do paciente, informando o nº identificador (ID) ou matrícula, ou efetuando a pesquisa através do botão “Pesquisa Paciente”, clique em selecionar e os campos serão preenchidos automaticamente;
- 14) Se necessário, clique no botão “Cadastro do Paciente” veja os dados cadastrais ou faça a alteração necessária;



Paciente

ID 541200 Matrícula 5073327 Nome do Paciente FERNANDO LANDA JUNIOR Sexo F...

Idade 27 a 2 m 25 d Peso Altura Número da Carteirainha

Cadastro do Paciente Pesquisa Paciente

PROTOCOLO DE SERVIÇO

HEMO-13

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE
HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO

REV. 0

PG.
8/29

15) Após a consulta ou alteração, clique em sair para retornar para tela "Provedor";

15

Form_Pac0010

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (S3_Debug (Atacama))

Nome	Identificador	Matricula	Gerada em
FERNANDO LANDA JUNIOR	541200	5073327	16/01/1999 23:56

Nome social	Data Nascimento	Hora	Sexo	Nacionalidade
	27/07/1987	00:00	FEMININO	

Mãe	Pai	Cônjuge	Responsável
ANA MARIA MARIANO	FERNANDO LANDA		

Cor/Etnia	Religião	Estado Civil	Ocupação
BRANCA		SOLTEIRO	

Situação Familiar	Escolaridade	Frequenta Escola?
	IGNORADO	

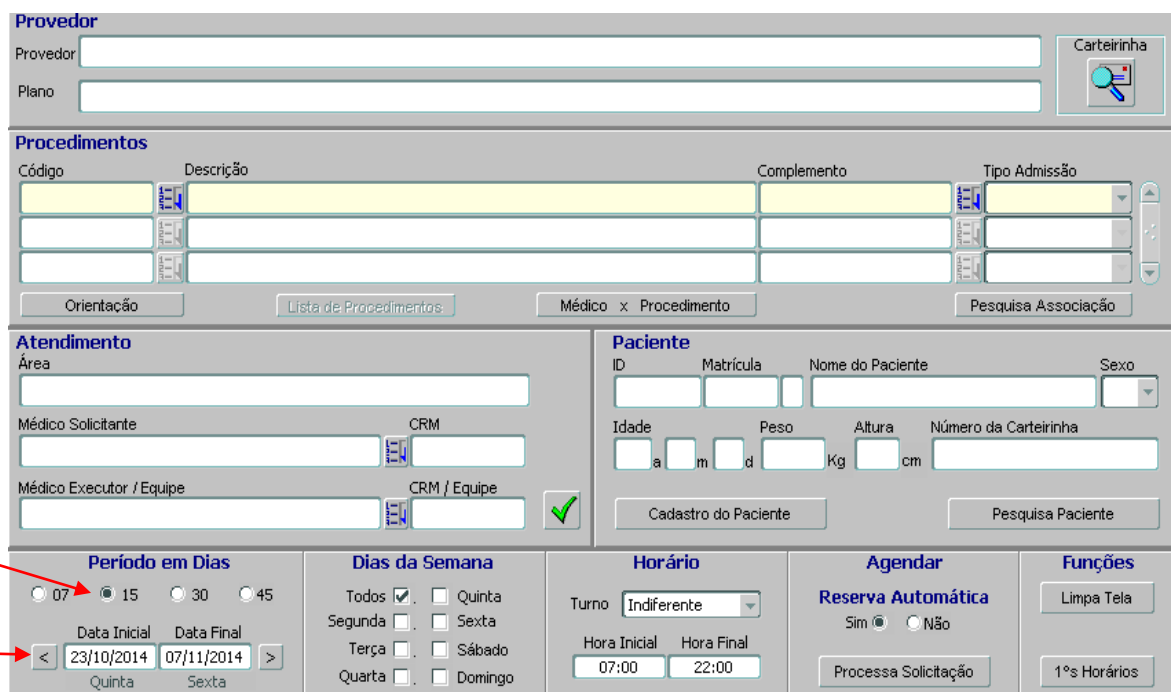
Documentos Endereços Comunicação Contatos Observações Históricos

Tipo Documento	Conteúdo	Órgão Emissor	UF	Data Emissão

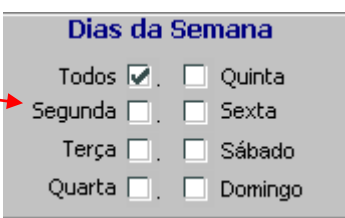
Óbito Gerar Número CNS Gerar matrícula

		
PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0 PG. 9/29

- 16) Selecione o período desejado conforme opções previamente fixadas pelo Sistema.
- 17) A seleção poderá se efetuada através das setas ao lado da data inicial e data final.



- 18) Através da escolha do(s) dia(s) da semana será possível filtrar a disponibilidade de horários por dia da semana. Selecione clicando nos check Box, o(s) dia(s) da semana de preferência do paciente para efetuar o agendamento;

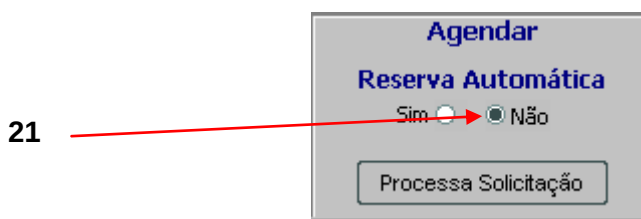


- 19) Ao escolher o turno, a hora inicial e final se altera automaticamente.
- 20) Também é possível inserir manualmente um horário inicial ou final diferente da configuração.

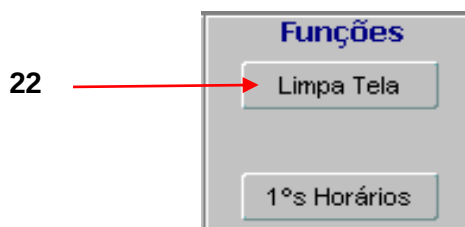


		
PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0 PG. 10/29

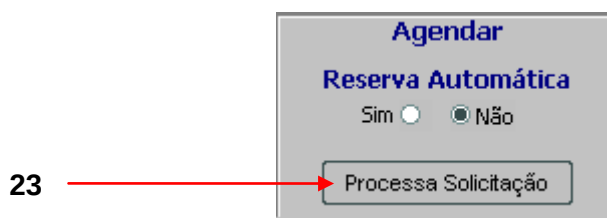
- 21) Agendar “Reserva automática” deverá estar configurada para: **Não**. Portanto, não será possível efetuar a reserva automática do dia e horário disponível para a realização do procedimento.



- 22) Clicando no botão “Limpa Tela”, limpa todas as informações exibidas na tela para inclusão de novos dados. Esta ação não salva as informações do agendamento elaborado.

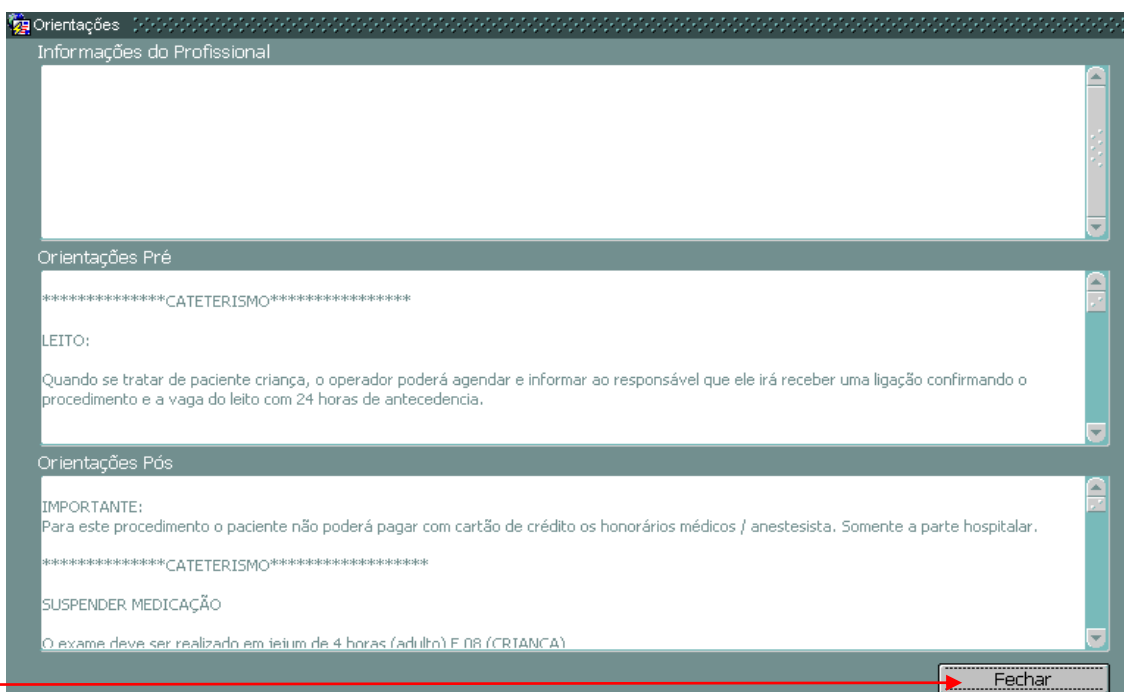


- 23) Após inserir todos os dados para o agendamento, clique no botão “Processa Solicitação”.

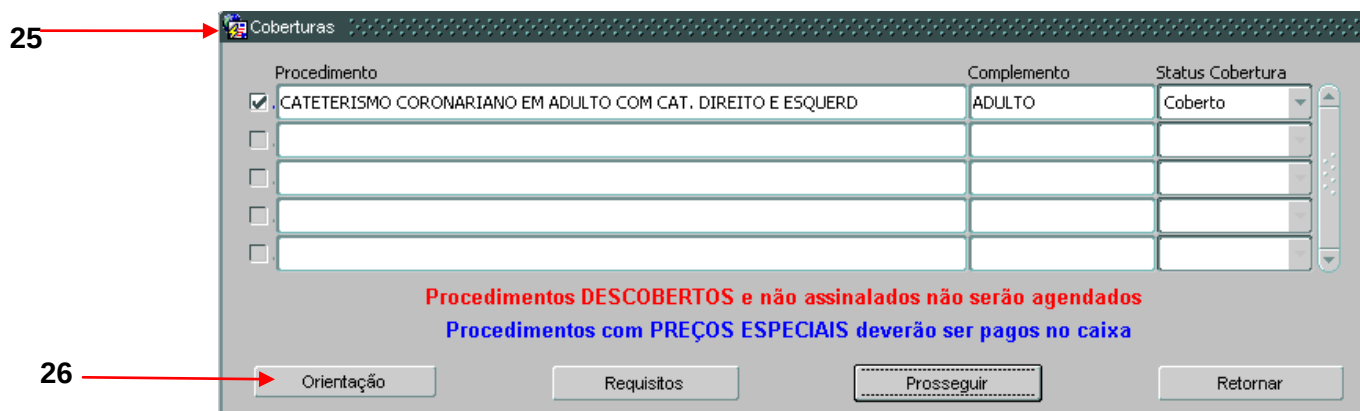


 	
PROTOCOLO DE SERVIÇO	HEMO-13
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO	REV. 0 PG. 11/29

- 24) O Sistema exibe a tela “Orientações”, onde você poderá verificar todas as informações do agendamento e orientações pré e pós-procedimento a serem transmitidas ao paciente. Clique em “Fechar” para retornar a tela coberturas.



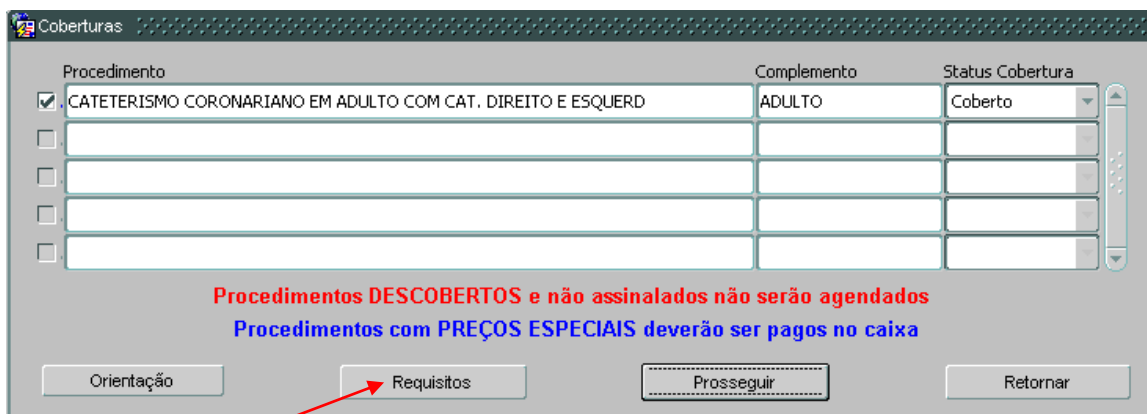
- 25) Na tela “Coberturas”, serão exibidas as informações do agendamento;
 26) É possível verificar informações de pré-agendamento, Clicando no botão orientação.



Procedimentos DESCOBERTOS e não assinalados não serão agendados
Procedimentos com PREÇOS ESPECIAIS deverão ser pagos no caixa

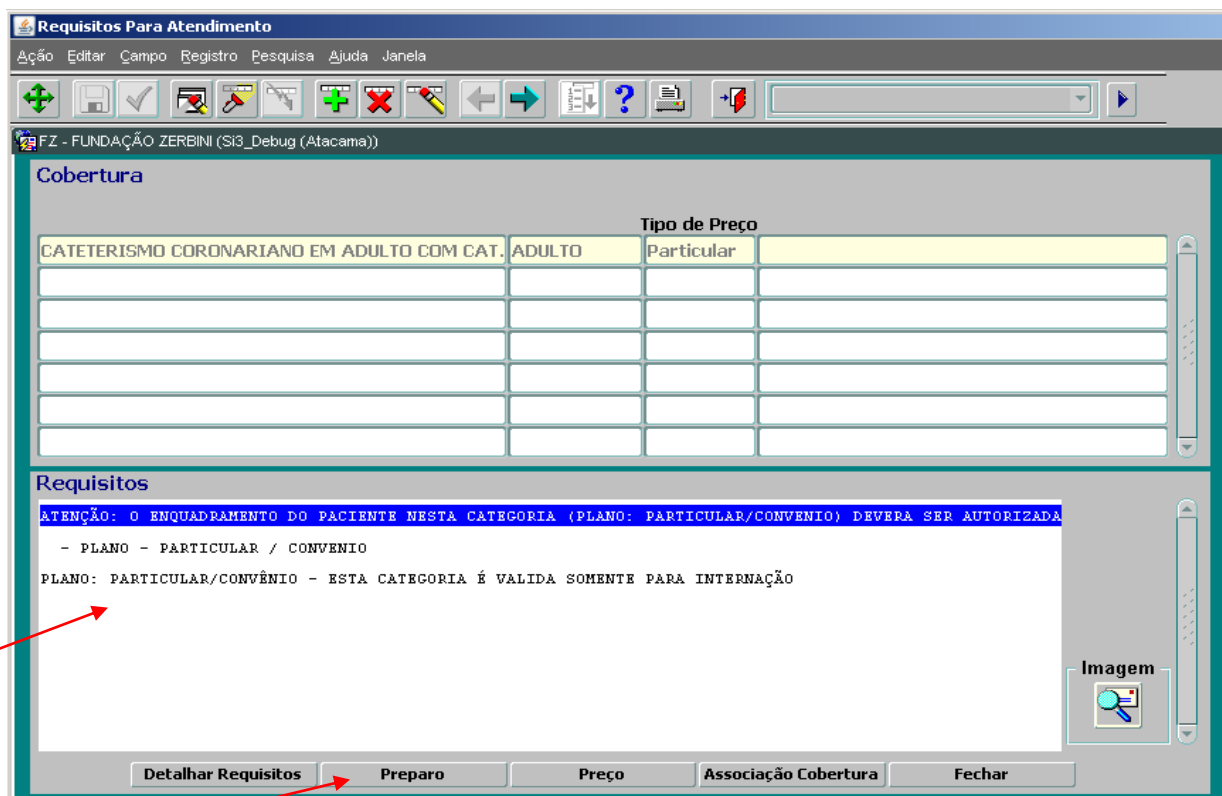
			
PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0	PG. 12/29

- 27) Clicando no botão “Requisitos” é possível verificar todos os requisitos contratuais para esse atendimento.



27

- 28) Na tela a seguir você visualizará os requisitos detalhados para a o atendimento.
- 29) Acionando o botão “Preparo” você terá todas as informações detalhadas sobre o procedimento e preparo.



28

29

PROTOCOLO DE SERVIÇO	HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO	REV. 0	PG. 13/29

30) Após verificar as informações, clique em voltar.

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SI3_Debug (Atacama))

Item Genérico Código	Descrição	Complemento	Data Realização
CAT-COR	CATETERISMO CORONARIANO EM ADULTO COM CAT. DIREITO E ESQ		22/10/2014

Preparos

Informações do Procedimento

Descrição Detalhada
Os catéteres são introduzidos através de tubos finos e flexíveis que são colocados dentro do coração através de uma artéria e ou veia. Estes catéteres são utilizados para medir pressões, retirar amostras de sangue para exames laboratoriais e injetar solução de contraste para radiografar e filmar o coração e os vasos sanguíneos.

Duração Adulto	Duração Criança	Sedação	Repouso	Internação	Horário de Funcionamento da Área
1 A 2 HORAS	1 A 2 HORAS	Sim	Sim	Sim	07:00 AS 11:00

Horário de Atendimento e Prazo para Entrega do Exame

Horário: 08:00 às 19:00 horas de Segunda à Sexta-feira
08:00 às 12:00 horas aos Sábados. | dias úteis: 3

30 [Voltar](#)

31) Clique no botão “Preço” para verificar o valor do procedimento agendado, se necessário.

Requisitos Para Atendimento

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

FZ - FUNDAÇÃO ZERBINI (SI3_Debug (Atacama))

Cobertura

	Tipo de Preço	
CATETERISMO CORONARIANO EM ADULTO COM CAT.	ADULTO	Particular

Requisitos

ATENÇÃO: O ENQUADRAMENTO DO PACIENTE NESTA CATEGORIA (PLANO: PARTICULAR/CONVENIO) DEVERA SER AUTORIZADA

- PLANO - PARTICULAR / CONVENIO

PLANO: PARTICULAR/CONVENIO - ESTA CATEGORIA É VALIDA SOMENTE PARA INTERNAÇÃO

Imagem

Detalhar Requisitos Preparo **Preço** Associação Cobertura Fechar

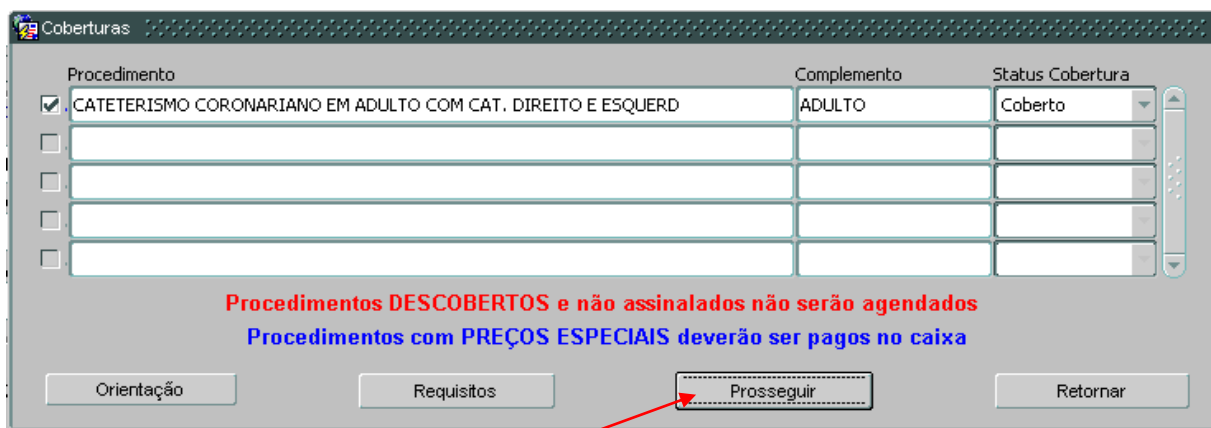
			
PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0	PG. 14/29

- 32) Verificado o preço, clique em fechar para retornar a tela provedor/plano ou clique em sair para retornar à tela “Coberturas”.



32

- 33) Retornando para tela “Coberturas”, clique no botão “Prosseguir” para a confirmação dos dados.



33

PROTOCOLO DE SERVIÇO	HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO	REV. 0	PG. 15/29

- 34) O Sistema exibe a (Tela abaixo), onde as datas e horários em vermelho estão indisponíveis e os dias em verde estão liberados para o agendamento.
- 35) Selecione a data em verde no calendário, com um clique em cima, depois dê dois cliques em cima do horário disponível para confirmação do horário de agendamento.

The screenshot shows the 'Agenda' software interface. At the top, there are sections for 'Procedimentos' (CATETERISMO CORONARIANO EM ADULTO COM CAT. IADULTO) and 'Profissional ou Equipe / Recurso' (CATETERISMO ADULTO 1, CATETERISMO ADULTO 2). Below these is a calendar for 'OUTUBRO de 2014'. The calendar shows days from Sunday to Saturday. The 24th is highlighted in green, and the 25th is highlighted in red. To the right of the calendar is a 'Horários' section showing a list of times from 10:00 to 11:50. The times 10:00, 10:30, and 11:00 are highlighted in red, while the others are in green. Red arrows point from the instruction numbers 34 and 35 to the calendar and the time list respectively.

34

35

PROTOCOLO DE SERVIÇO	HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO	REV. 0	PG. 16/29

- 36) Nessa tela você deverá confirmar o agendamento, clicando no botão “Confirmar”.
- 37) Ainda é possível inserir qualquer tipo de informação complementar no campo “observação” (p.ex. paciente já foi orientado sobre jejum de 12h)
- 38) Se desejar, você também poderá alterar a data do agendamento e horário, acionando o botão calendário e repetir os passos dos itens 34 e 35
- 39) Antes da confirmação do agendamento, clique no botão “Preparo” para verificar informações importantes.

- 40) O sistema exibe a tela (abaixo), onde é possível ver a descrição detalhada do procedimento e outras informações pertinentes;
- 41) Clique no botão “Preparos” para ver o detalhamento das orientações no pré e pós-procedimento;

PROTOCOLO DE SERVIÇO

HEMO-13

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE
HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO

REV. 0

PG.
17/29

- 42) Após verificar e informar o paciente, clique no botão “Voltar”.
- 43) Para retornar a tela de confirmação do agendamento, clique em sair.

43

Item Gen
Código
CAT-CD

Informação
Descrição
Os catê...
Estes ca...
para rad...

Duração
1 A 2 H

Horário d
Horário

Orientação :
27/10/2014
*****CATETERISMO*****
Caso o paciente deseje uma cópia de seu exame, informar o telefone da Hemodinamica 2661.5286.
*****CATETERISMO*****
O agendamento deste procedimento deve ser feito com um intervalo mínimo de 48 horas após a solicitação.
Agendamentos de emergência falar com a liderança.
*****Agendamento de crianças*****
Temos uma sala para agendamento só para crianças,o único profissional que realiza o procedimento é o Dr.Luiz J. Kajita.
*****CATETERISMO*****
Verificar se é diabético e se faz hemodiálise. Se for diabético, verificar no preparo do exame se ele precisará suspender a medicação.
PACIENTES QUE FAZEM HEMODIÁLISE: O exame deverá ser agendado para o período da manhã e somente após a sua realização é que a hemodiálise deverá ser feita ou conforme orientação médica. Pacientes com alteração da função dos rins (valor de

☐ PÓS Agendamento ☐ PRÉ Agendamento ☒ Todos

Voltar

42

PROTOCOLO DE SERVIÇO

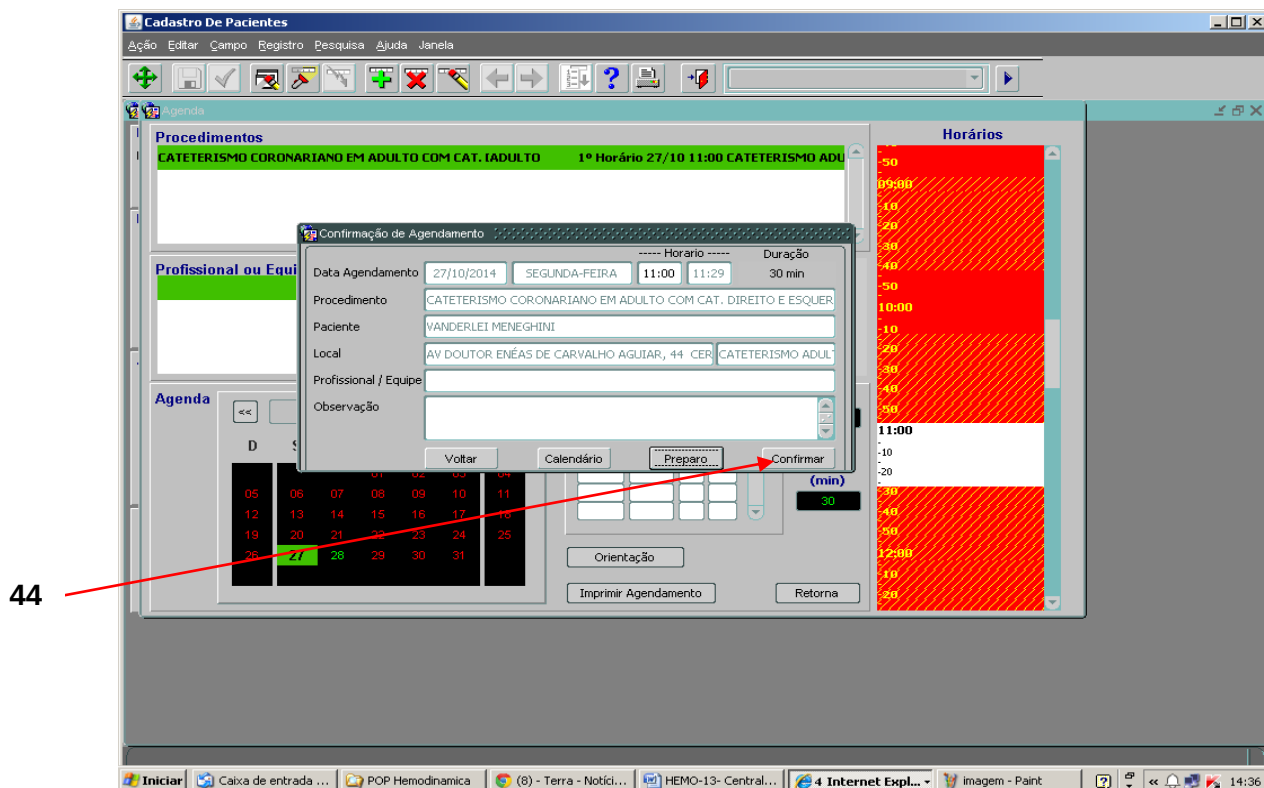
HEMO-13

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE
HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO

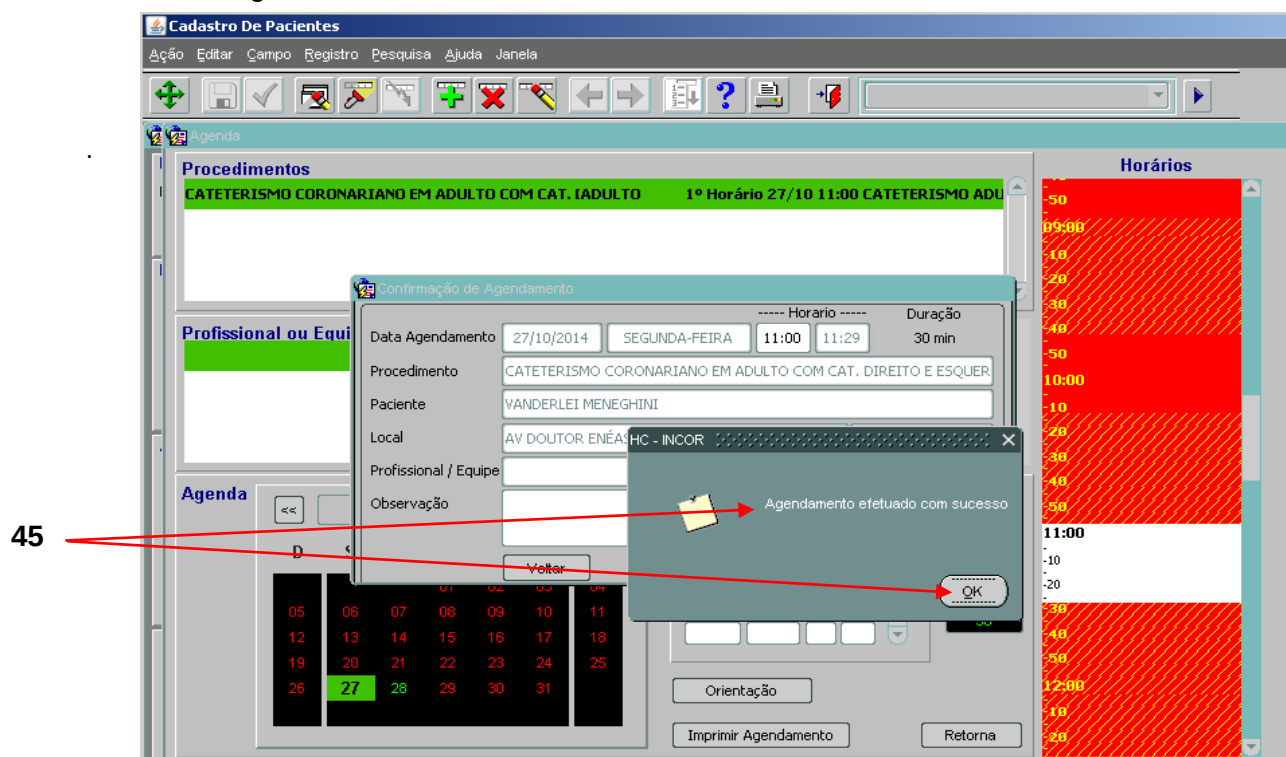
REV. 0

PG.
18/29

- 44) Após a inserção dos dados, confira tudo e clique no botão “Confirmar”.

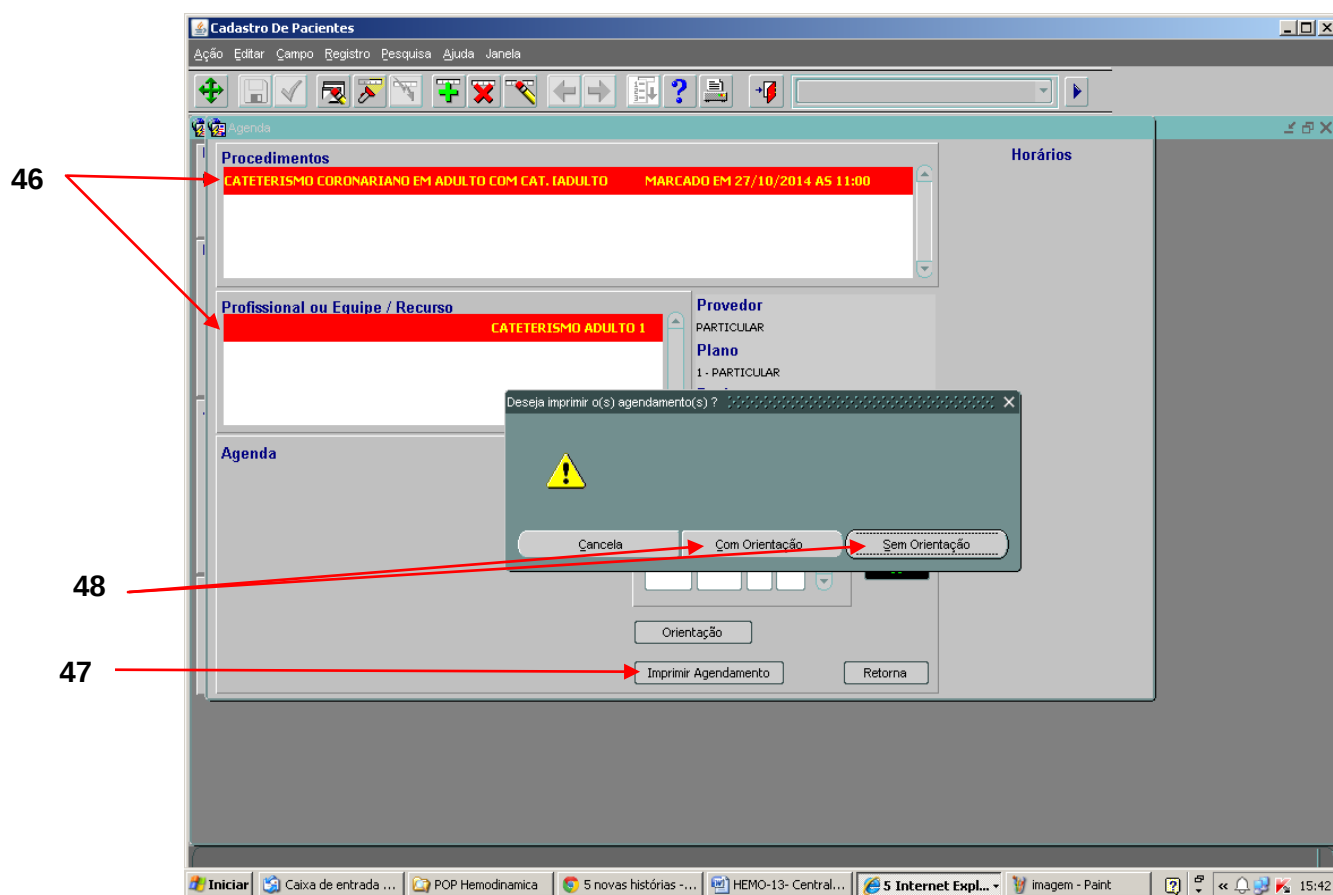


- 45) O Sistema exibe a mensagem “Agendamento efetuado com sucesso”, confirme a mensagem clicando em Ok.



PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0	PG. 19/29

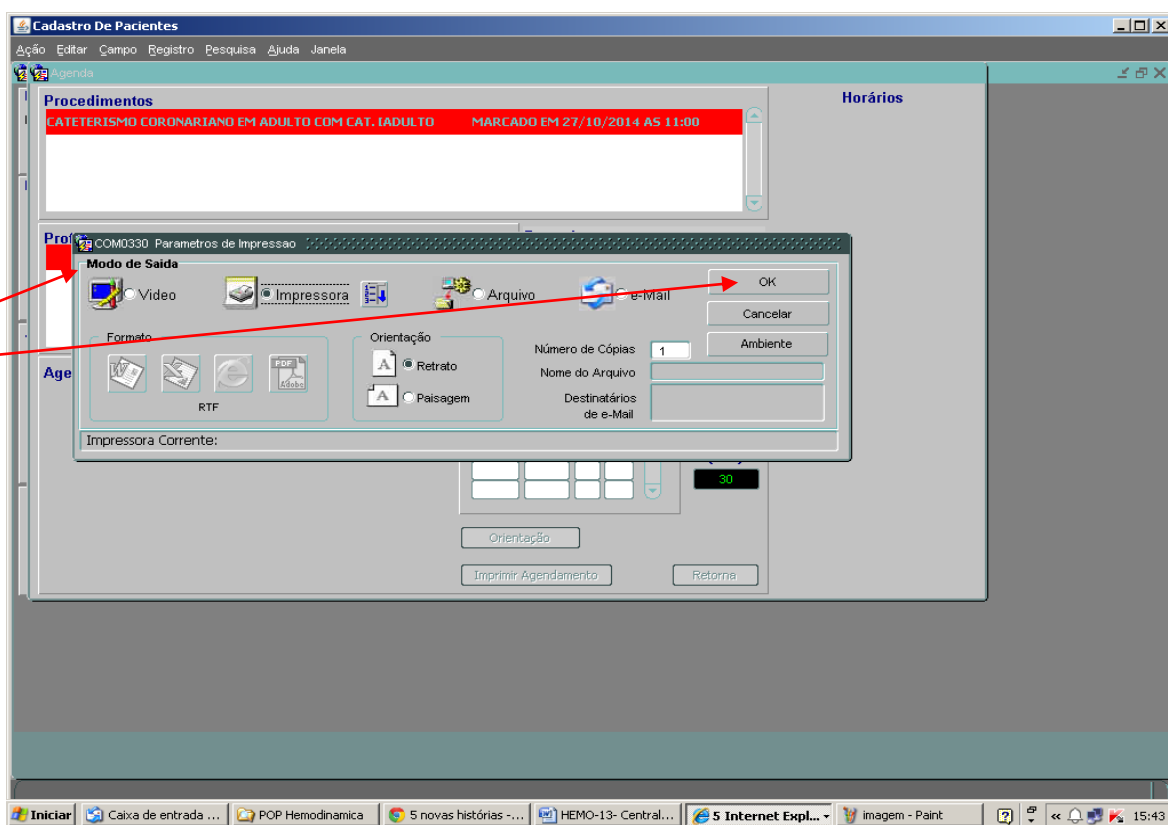
- 46) O Sistema retorna para a tela “Agenda” mostrando o exame agendado na cor vermelha
- 47) Clique no botão “Imprimir Agendamento” para a impressão do formulário.
- 48) Selecione a impressão com ou sem orientação do procedimento.



PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0	PG. 20/29

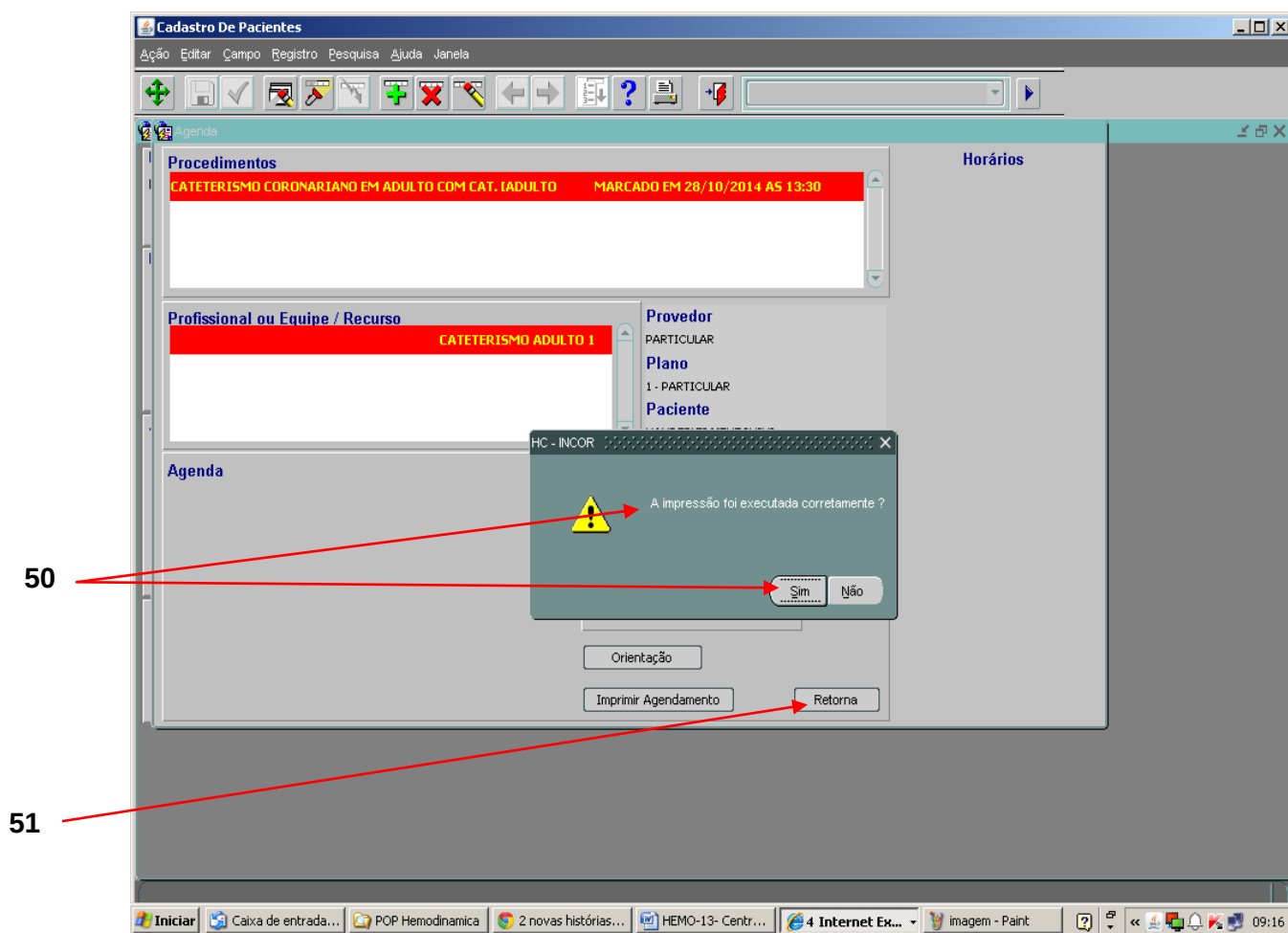
- 49) Escolha o modo de saída; vídeo (para pré-visualização) ou impressora e clique em OK.

49



PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0	PG. 21/29

- 50) Confirme a mensagem clicando em “sim”, se a impressão foi executada corretamente, ou em “não” e refaça.
- 51) Para retornar e realizar um próximo agendamento, clique no botão “Retorna”.



PROTOCOLO DE SERVIÇO

HEMO-13

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE
HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO

REV. 0

PG.
22/29

52) Clique no botão “Limpa tela” para iniciar um novo agendamento.

53) Clique no campo “Provedor” e inicie um novo agendamento conforme instruções no início do manual.

53

Cadastro De Pacientes

Provedor Plano Carteirainha

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo Admissão

Orientação Médico x Procedimento

Atendimento

Área

Médico Solicitante CRM

Médico Executor / Equipe CRM / Equipe

Paciente

ID Matrícula Nome do Paciente Sexo

Idade a m d Peso Altura Número da Carteirainha

Período em Dias

☐ 07 ☒ 15 ☐ 30 ☐ 45

Data Inicial Data Final

Dias da Semana

Todos ☒ ☐ Quinta ☐ Sexta ☐ Sábado ☐ Domingo

Horário

Turno Indiferente

Hora Inicial Hora Final

Agendar

Reserva Automática ☐ Sim ☐ Não

Funções

Informe o Provedor do Paciente

52

PROTOCOLO DE SERVIÇO

HEMO-13

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE
HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO

REV. 0

PG.
23/29

4.3. Visualizando agendas

4.3.1. Essa funcionalidade do sistema, permite visualizar a agenda, desmarcar ou transferir um agendamento.

- 1) Inicie a busca do agendamento através da lista de valores selecionando um ou mais filtros para a pesquisa e tecle enter.
- 2) A Pesquisa poderá ser feita individual por assunto ou completa, com o preenchimento de todos os filtros.
- 3) A agenda poderá ser visualizada; por profissional/equipe, área, recurso, procedimento ou período.
- 4) Você poderá ainda clicar na lista de valores “visualizar” e ver os agendamentos conforme o seu status.
- 5) Definido o status, clique no botão “Pesquisar”.

1,2 e 3

4

5

Visualizar Agendas

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

Profissional/Equipe

Área: HEMODINAMICA E CARDIOLOGIA INTERVENCONISTA

Recurso

Procedimento

Matrícula

Data Inicial: 27/10/2014 Data Final: 27/10/2014

Pesquisar

Pesquisar Paciente

Visualizar

ATIVOS

CANCELADOS

TRANSFERIDOS

EFETIVADOS

FALTAS

TODOS

Agenda

Ordenar por Data/Hora

Recurso	Profissional	Data/hora	Paciente	Identificador (Matrícula)	Procedimento	Compl.
☐ CATETERISM		27/10/2014-08:30	EDITH JARDIM PINTO	3439744	CAT-COR	ADULT
☐ CATETERISM		27/10/2014-09:45	JULIO NOBREGA NUNES POMBO	3497777	CAT-COR	ADULT
☐						
☐						
☐						
☐						
☐						
☐						
☐						

Desmarcar Transferir Detalhe Imprimir Orientação

Informações Complementares

PARTICULAR
PARTICULAR
celia.naia 20/10/2014-12:12

PROTOCOLO DE SERVIÇO

HEMO-13

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE
HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO

REV. 0

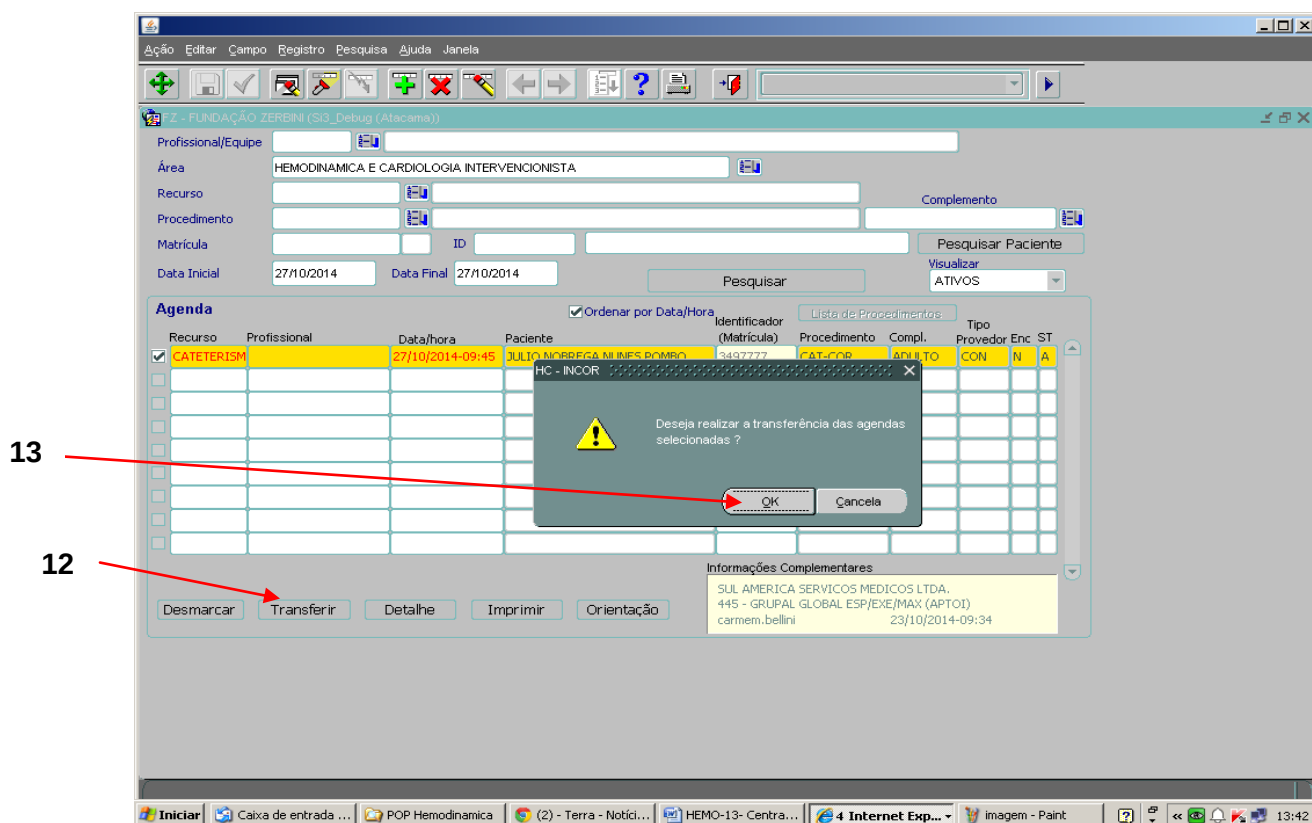
PG.
24/29

- 6) O sistema exibirá a lista de agendamentos, conforme os parâmetros selecionados.
- 7) Clique no check Box “Ordenar por data/hora” os procedimentos.
- 8) Clique no(s) check Box ao lado da coluna “Recurso”, para sinalizar os agendamentos que deseja desmarcar ou transferir.
- 9) Para desmarcar, clique no botão “Desmarcar”.
- 10) Preencha com o motivo da desmarcação (texto livre) e clique em continuar.

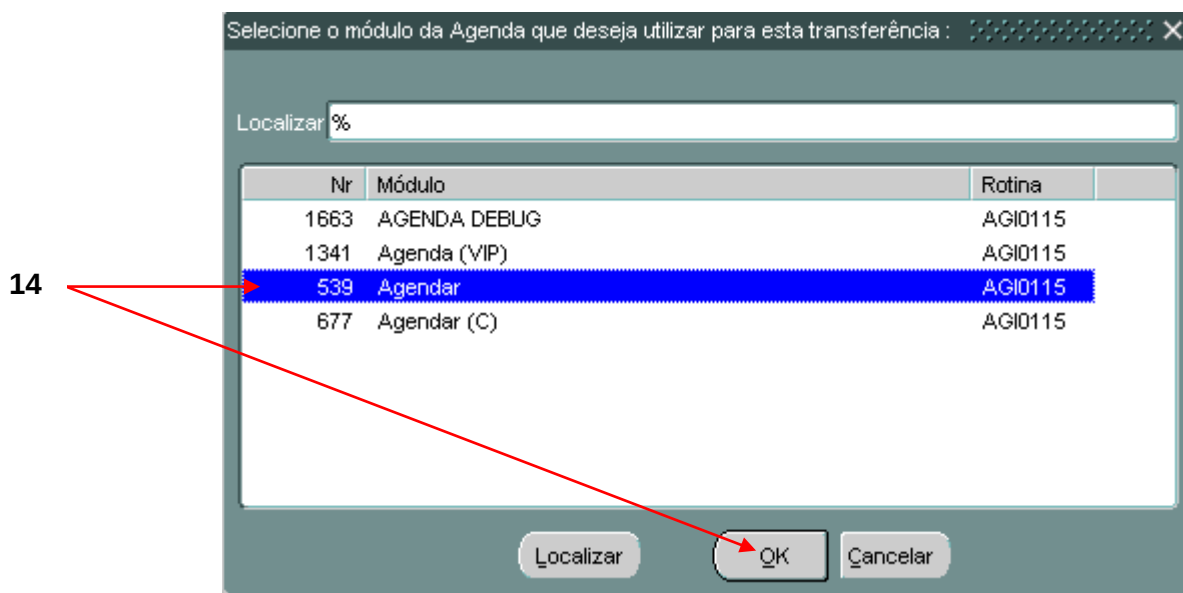
- 11) O Sistema exibirá a tela de alerta, confirme clicando no botão Ok, se estiver correto. O Sistema irá processar o cancelamento retirando o procedimento da relação.

		
PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0 PG. 25/29

- 12) Para transferência, clique no botão “Transferir”
- 13) O Sistema exibirá a tela de alerta, confirme clicando no botão Ok, se estiver correto.



- 14) Será exibida a lista com o tipo da agenda que se deseja efetuar a transferência. Selecione a agenda desejada e clique em Ok.



PROTOCOLO DE SERVIÇO

HEMO-13

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE
HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO

REV. 0

PG.
26/29

- 15) O Sistema exibe a tela de “Transferência”, com todos os dados do agendamento.
- 16) Prossiga com o novo processo de agendamento através da transferência efetuada

15

Agendar

Ação Editar Campo Registro Pesquisa Ajuda Janela

Transferência

Provedor

Provedor: SUL AMERICA SERVICOS MEDICOS LTDA.

Plano: 445 - GRUPAL GLOBAL ESP/EXEMAX (APTO)

Procedimentos

Código	Descrição	Complemento	Tipo Admissão
CAT-COR	CATETERISMO CORONARIANO EM ADULTO COM CAT. DIREITO E ESQUERDO	ADULTO	Ambulatório

Orientação: Médico x Procedimento

Atendimento

Área: HEMODINAMICA E CARDIOLOGIA INTERVENZIONISTA

Médico Solicitante: CRM

Médico Executor / Equipe: CRM / Equipe

Paciente

ID: 3497777 Matrícula: 55538207 Nome do Paciente: JULIO NOBREGA NUNES POMBO Sexo: M...

Idade: 50 a 7 m 10 d Peso: Kg Altura: cm Número da Carteira: 86655 0007 1803 001 9

Cadastro do Paciente Pesquisa Paciente

Período em Dias

07 15 30 45

Data Inicial: 28/10/2014 Data Final: 12/11/2014

Terça Quarta

Dias da Semana

Todos [x] Quinta [] Segunda [] Sexta [] Terça [] Sábado [] Quarta [] Domingo []

Horário

Turno: Indiferente

Hora Inicial: 07:00 Hora Final: 22:00

Agendar

Reserva Automática: Sim [x] Não []

Processa Solicitação

Funções

Limpa Tela

1ºs Horários

Informe Código do Procedimento Solicitado

PROTOCOLO DE SERVIÇO

HEMO-13

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE
HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO

REV. 0

PG.
27/29

- 17) Para ver detalhes do agendamento selecionado, clique no botão “Detalhe”. Se precisar acrescentar informações adicionais, deverá fazê-lo manualmente no campo “complemento de observações”.
- 18) Para ver o cadastro completo do paciente, “clique no botão” “Cadastro”, depois clique em sair para retornar.
- 19) Clique em “Fechar” para retornar a tela “Visualizar agendas”.
- 20) Para os botões “Imprimir” e “Orientação” o processo é o mesmo já mostrado anteriormente.

The screenshot shows the 'Form_Pac0010' application window. The 'DETALHE' (Details) window is open, displaying patient information and appointment details. Red arrows from numbered instructions point to the following elements:

- 17**: Points to the 'Detalhe' button at the bottom of the 'Agenda' table.
- 18**: Points to the 'Cadastro Completo' button in the 'DETALHE' window.
- 19**: Points to the 'Fechar' (Close) button at the bottom right of the 'DETALHE' window.
- 20**: Points to the 'Imprimir' (Print) and 'Orientação' (Orientation) buttons at the bottom of the 'DETALHE' window.

The 'Agenda' table shows the following data:

Recurso	Profissional	Data/hora	Paciente
☒	CATERISMO	27/10/2014-09:15	JULIO NOBREGA NUNES POMBO
☐			
☐			
☐			

The 'DETALHE' window contains the following information:

- Procedimento:** CATETERISMO CORONARIO EM ADULTO COM CAT. DIREITO E ESQUERDO
- Médico Solicitante:** CRM
- Data de Nascimento:** 17/03/1964, **Sexo:** M
- Idade:** 50 a, 7 m, 10 d, **Peso:** Kg, **Altura:** cm
- Número da Carteirainha:** 66655 0007 1803 001 9
- Responsável:** SANDRA REGINA RODRIGUES ALVES POMBO, **Grau de Parentesco:**
- Nome da Mãe:** MONICA MARIA FONSECA NOBREGA POMBO
- DDI, DDD, Fone Comercial, DDI, DDD, Fone Residencial:**
- Observações:** <14> CALL 06 // 23/10/14, TELEFONE: 11 2653-0774 /11 98486-2555, MEDICO: , CRM: , PEDIDO: , CID / HD: , PESO / ALT: 82 / 170
- Complemento de Observações:**

PROTOCOLO DE SERVIÇO	HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO	REV. 0	PG. 28/29

4.4. Relatórios – Consultas/Procedimentos agendados.

4.4.1. Essa funcionalidade do sistema, permite efetuar a impressão dos procedimentos agendados.

- 1) Escolha o tipo de Relatório que deseja imprimir assinalando no check box.
- 2) Defina os parâmetros desejados assinalando cada um no check box. Se desejar que o nome dos parâmetros sejam impressos, Assinale “imprimir parâmetros”.
- 3) Insira a data inicial e final do período desejado.
- 4) Selecione através das listas de valores, os dados para a pesquisa. O Sistema possibilita imprimir o relatório por “Provedor”, “Área”, “Sala” e “Profissional”.
- 5) Após escolhidos os parâmetros para impressão, clique no botão “Imprimir”.

The screenshot shows the 'Consultas/Procedimentos Agendados' window. The interface includes a menu bar (Ação, Editar, Campo, Registro, Pesquisa, Ajuda, Janela) and a toolbar with various icons. The main area is divided into sections for selecting report types, defining parameters, and filtering data.

Annotations on the screenshot:

- 1**: Points to the 'Relatórios' section, specifically the 'Consultas Agendadas' radio button.
- 2**: Points to the 'Parâmetros' section, specifically the 'Ativos' checkbox.
- 3**: Points to the 'Data Inicial' and 'Data Final' input fields, which are set to 28/10/2014 and 31/10/2014 respectively.
- 4**: Points to the selection lists for 'Provedor', 'Área', 'Sala', and 'Profissional'. The 'Área' list is currently showing 'HEMODINÂMICA E CARDIOLOGIA INTERVENCIÓNISTA'.
- 5**: Points to the 'Imprimir' button at the bottom of the window.

The taskbar at the bottom shows the system is running on Windows, with open applications including Internet Explorer and a folder named 'HEMO-13- Central de A...'.

PROTOCOLO DE SERVIÇO		HEMO-13	
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO PACIENTE DA UNIDADE DE HEMODINÂMICA - AGENDAMENTO		REV. 0	PG. 29/29

6) Escolha o modo de saída do Relatório e clique em OK.

