

	ADMINISTRATIVO	Número: 02
		Edição: 01
Área: Serviço de Fisioterapia		Página: 1/3
Assunto: Condutas naTransferência de Paciente entre Unidades		Vigência: 29/07/2014

ÍNDICE

1. OBJETIVO
2. ABRANGÊNCIA
3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS
4. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

Edição	Alteração
00	Emissão inicial do documento em 29/07/2015.

Elaborado por: Andressa Campos Fisioterapeuta Emilia Nozawa Fisioterapeuta Chefe Revisado por: Maria Ignêz Zanetti Feltrim Diretora Técnica	29/07/2014	Aprovado por: Maria Ignêz Zanetti Feltrim Diretora Técnica	29/07/2014
--	------------	---	------------

1. OBJETIVO

- 1.1 Passagem de plantão entre os fisioterapeutas sobre a condição clínica e as condutas fisioterapêuticas tomadas a respeito dos pacientes transferidos entre as unidades.

	ADMINISTRATIVO	Número: 02
		Edição: 01
Área: Serviço de Fisioterapia		Página: 2/3
Assunto: Condutas naTransferência de Paciente entre Unidades		Vigência: 29/07/2014

2. ABRANGÊNCIA

- 2.1 Todos os funcionários do Serviço de Fisioterapia do Instituto do Coração da HCFMUSP.

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

- 3.1 Confirmar o leito de destino na transferência do paciente, conforme a rotina da unidade;
- 3.2 Identificar e entrar em contato com o fisioterapeuta responsável pelo leito de destino (BIP ou ramal da unidade);
- 3.3 Informar ao fisioterapeuta responsável pelo leito de destino, sobre os dados do paciente como: nome, idade, peso, diagnóstico, tipo de cirurgia, exames, complicações, especificidades e intercorrências que possam interferir no atendimento fisioterapêutico;
- 3.4 Registrar no prontuário o contato entre os fisioterapeutas e a passagem das informações;
- 3.5 Evoluir no prontuário eletrônico o horário e nome do fisioterapeuta que recebeu as informações a respeito do paciente;
- 3.6 O fisioterapeuta da unidade de destino deverá receber o paciente e avaliar a necessidade de atendimento no período e registrar no prontuário eletrônico o horário de chegada, recebimento dos dados do paciente e o nome do fisioterapeuta responsável pela transferência;
- 3.7 As folhas de evolução impressas serão encaminhadas para unidade correspondente juntamente com todo o prontuário do paciente ou poderá ainda ser visualizada pelo sistema Si3.

4. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- 4.1 EXEMPLO DE EVOLUÇÃO MULTIPROFISSIONAL TRANSFERÊNCIA DA PACIENTE ENTRE AS UNIDADES:

- 11:00 hs

Paciente recebe alta da UTI CIRÚRGICA I, sendo passado para a fisioterapeuta Luiza o pós-operatório, tipo de cirurgia, evolução do paciente e condutas

	ADMINISTRATIVO	Número: 02
		Edição: 01
Área: Serviço de Fisioterapia		Página: 3/3
Assunto: Conduas naTransferência de Paciente entre Unidades		Vigência: 29/07/2014

fisioterapêuticas tomadas. Ainda persiste imagem radiológica de pneumotórax em ápice de HTXD e mantida oxigenoterapia com catéter de oxigênio a 4 l/min, SpO2 99%.

- 11:30 hs

Recebo paciente proveniente da UTI CIRÚRGICA I, onde recebeu atendimento no período da manhã, sendo passado o caso pela fisioterapeuta Denise.

AVALIAÇÃO:

Paciente extubado, com cateter de oxigênio a 4 l/ min, SpO2 98%, consciente e orientado, sem déficit motor.

Ausulta: som pulmonar + diminuído em ápice de HTXD, sem desconforto respiratório, boa expansibilidade, normopneico.

CONDUTA FISIOTERAPÊUTICA:

Feito orientação ao familiar e paciente sobre as rotinas da unidade.