

| | |
|--|---------------------------------|
| INCOR – SERVIÇO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA | Área: Engenharia Clínica |
| Procedimento: Compra e importação de peças | Código: P.EC.05 |

| FLUXO | RESPONSÁVEL | REF. | OBSERVAÇÃO |
|--------------------------------|--|-------------|--|
| 1. Indicação de necessidade | Qualquer funcionário da Engenharia Clínica | P.EC.02 | A aquisição de peças pode ser constatada no caso de : - reparos conforme P.EC.02; - levantamentos realizados pela Equipe técnica e a Diretoria da Engenharia Clínica; - contratos que não incluem peças. |
| 2. Solicitação de orçamento | Qualquer funcionário da Engenharia Clínica | | Solicita orçamento da peça a ser adquirida. |
| 3. Preenchimento da requisição | Qualquer funcionário da Engenharia Clínica | - | a)Para compra local em reais: Preencher Requisição de Compra, para HC. Em caso de aquisição urgente, anexar justificativa e solicita compra via FZ. b)Para importação: preencher Requisição de Compra, nos respectivos formulários HC ou FZ vigentes |
| 4. Acompanhamento | Qualquer funcionário da Engenharia Clínica | | Verifica mensalmente o andamento do processo de aprovação |

| | | | |
|-----------------------|-----------------------|-----------------|--|
| Nº Revisão: 04 | Data: 09/10/13 | Pág: 1/1 | Aprovação: Original em meio eletrônico. Dispensa assinatura. |
|-----------------------|-----------------------|-----------------|--|