

INCOR – SERVIÇO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA	Área: Engenharia Clínica
Procedimento: Compra e importação de materiais permanentes	Código: P.EC.04

FLUXO	RESPONSÁVEL	REF.	OBSERVAÇÃO
1. Indicação de necessidade	Qualquer funcionário da Engenharia Clínica		Verifica necessidade da aquisição de novos materiais tais como instrumentos de medição, móveis e outros.
2. Solicitação de orçamento	Qualquer funcionário da Engenharia Clínica		Solicita orçamento de empresa representante do material a ser adquirido.
3. Preenchimento e da requisição	Qualquer funcionário da Engenharia Clínica		Somente após autorização prévia da Diretoria Executiva, preenche os formulários Requisição de Compra (para compra local) ou Expediente de Importação Direta (para importação direta) vigentes. Encaminhar à Unidade de Compras a requisição preenchida com orçamento, carta de exclusividade e autorização prévia.

Nº Revisão: 01	Data: 09/10/13	Pág: 1/1	Aprovação: Original em meio eletrônico. Dispensa assinatura.
-----------------------	-----------------------	-----------------	--