

| | |
|--|--|
| HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FMUSP INSTITUTO DO CORAÇÃO | MANUAL DE ORGANIZAÇÃO |
| | ROTINA: Óbito |
| | SETOR: Internação de Convênio, Pagante e SUS |
| Manual de Procedimentos | |

| AGENTE | OPERAÇÃO |
|------------|---|
| Médico | <ul style="list-style-type: none"> – Constata óbito – Verifica se: <ul style="list-style-type: none"> ▪ bem-definido – doença e causa da morte bem caracterizadas, sem necessidade de necropsia (médico assistente fornecerá o atestado de óbito). ▪ mal-definido - doença e/ou causa da morte não adequadamente caracterizadas: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Anatomia Patológica InCor: morte natural não adequadamente caracterizada, com exploração diagnóstica mínima que permita hipóteses bem estabelecidas e correlação clínico-patológica (caso com interesse científico). ▪ SVOC (Serviço de Verificação de Óbito da Capital): morte natural não adequadamente caracterizada, geralmente com menos de 12 horas de permanência hospitalar, e sem exploração diagnóstica mínima (caso sem interesse científico); ▪ IML (Instituto Médico Legal): morte violenta (homicídio, acidente ou suicídio) ou em que haja suspeitas fundamentadas de violência em sua gênese – Preenche documentos pertinentes (solicitação de necropsia ou guia de remoção), repassando-os à enfermagem; |
| Enfermagem | <ul style="list-style-type: none"> – Preenche e encaminha o “Aviso de Óbito” à U.A.P.I.E., informando se o óbito é bem ou mal definido, necropsia, SVO ou IML; – Em caso de necropsia no InCor encaminha a solicitação de necropsia, devidamente preenchida e assinada, ao Serviço de Anatomia Patológica – Segue procedimentos padronizados; – Solicita atendimento do Serviço Social, quando necessário. |

| | |
|--|--|
| HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FMUSP INSTITUTO DO CORAÇÃO | MANUAL DE ORGANIZAÇÃO |
| | ROTINA: Óbito |
| | SETOR: Internação de Convênio, Pagante e SUS |
| Manual de Procedimentos | |

| | |
|----------------------|--|
| Funcionário da UAPIE | <ul style="list-style-type: none"> – Solicita ao familiar via telefone/pessoalmente ou fonograma o comparecimento ao InCor, onde é informado sobre o óbito do paciente e orientado a comparecer ao Hospital trazendo roupa e documento de identidade do paciente para elaboração da Declaração de Óbito; |
| Familiar | <ul style="list-style-type: none"> – Dirige-se a UAPIE munida de documento e roupa; |
| Funcionário da UAPIE | <ul style="list-style-type: none"> – Recepciona o familiar; – Em caso de mal definido, encaminha familiar para falar com equipe médica; – Recepciona roupas para o sepultamento e documento do paciente, confirmam os dados pessoais e endereço; – Preenchimento de Declaração e Termos: – Bem definido: <ul style="list-style-type: none"> ▪ preenche a “Declaração de Óbito” nos itens I, II, III e quando menor de um ano preencher ainda o item IV nos campos 27, 28 e 29, quando o familiar souber responder , sem rasuras; ▪ encaminha a unidade de internação onde o paciente veio a óbito para que o médico responsável pela sua internação preencha e assine a Declaração de Óbito; ▪ encaminha roupas identificada para Anatomia Patológica; ▪ depois da declaração assinada entrega as duas primeiras vias para o familiares através de protocolo próprio identificando o nome e grau de parentesco de quem esta retirando a declaração, orientando-o quanto aos procedimentos que devem seguir para o registro do óbito, acompanhado de formulário de “Orientação para o Registro de Óbito”; ▪ terceira via da Declaração de Óbito é encaminhada ao Arquivo Médico para guarda em seu prontuário médico. |

| | |
|--|--|
| HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FMUSP INSTITUTO DO CORAÇÃO | MANUAL DE ORGANIZAÇÃO |
| | ROTINA: Óbito |
| | SETOR: Internação de Convênio, Pagante e SUS |
| Manual de Procedimentos | |

| | |
|----------|--|
| Familiar | <ul style="list-style-type: none"> - Mal definido: - Com Necropsia no InCor <ul style="list-style-type: none"> ▪ preenche a declaração de óbito preenche itens I, II, III e quando menor de um ano preencher ainda o item IV nos campos 27, 28 e 29, quando o familiar souber responder ; ▪ preenche “Termo de Autorização para Necropsia” solicita assinatura do familiar; ▪ encaminha declaração, termo e roupas para a Anatomia Patológica; ▪ orienta familiar conforme rotina própria. - Mal definido :- SVO <ul style="list-style-type: none"> ▪ preenche a Guia de Encaminhamento de Cadáver nos itens I,II e quando menor de um ano, o item III quando o familiar souber responder, destino SVO; ▪ Encaminha a unidade de internação onde o paciente evoluiu para óbito, para que o médico responsável pela sua internação preencha e assine a Guia de Encaminhamento de Cadáver; ▪ Segue rotina própria; ▪ orienta familiar conforme rotina própria. - Mal definido :- IML <ul style="list-style-type: none"> ▪ preenche a Guia de Encaminhamento de Cadáver nos itens I,II e quando menor de um ano, o item III quando o familiar souber responder, destino IML; ▪ encaminha a unidade de internação onde o paciente evoluiu para óbito, para que o médico responsável pela sua internação preencha e assine a Guia de Encaminhamento de Cadáver; ▪ Segue rotina própria; ▪ orienta familiar conforme rotina própria. - Comparece ao Cartório de Registro Civil para registro do óbito; - Comparece a agencia funerária, providencia urna e acerta detalhes do sepultamento; - Volta ao hospital, aguarda na recepção a chegada do carro funerário; - Reconhece o corpo na Anatomia Patológica para liberação. |
|----------|--|